Областное государственное
бюджетное учреждение культуры
«Костромской губернский
симфонический оркестр под
управлением Павла Герштейна»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Областного государственного
бюджетного учреждения культуры
«Костромской губернский
симфонический оркестр под
управлением Павла Герштейна»

_____ /П.Я. Герштейн/

«01» ЯНВАРЯ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

«КОСТРОМСКОЙ ГУБЕРНСКИЙ СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР ПОД УПРАВЛЕНИЕМ ПАВЛА ГЕРШТЕЙНА»

г. Кострома, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг разработано в соответствии с:
– Гражданским кодексом,
– Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ,
– Основами законодательства РФ о культуре, утвержденными Верховным Советом РФ 9 октября 1992 г. № 3612-1,
– Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1,
– уставом ОГБУК «Симфонический оркестр» (далее – Учреждение).
1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
Платные услуги – услуги, оказываемые Учреждением в рамках своей основной деятельности сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами.
Потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее услугу исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.
1.3. Платные услуги предоставляются Учреждением потребителям с целью:

- всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц согласно перечню платных услуг;
- улучшения качества услуг;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, развития массовых культурных мероприятий, направленных на культурное развитие;
- возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

Задачами оказания платных услуг являются:

- создание благоприятных условий для сохранения и естественного развития культурного наследия;
- осуществление государственной политики в области сохранения, изучения, развития традиционной народной культуры;
- поддержка и развитие информационных ресурсов в сфере культуры;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением;
- обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей из средств от приносящей доход деятельности.

1.4. Платные услуги оказываются с согласия их получателя.
1.5. Предоставление платных услуг производится только по видам, предусмотренным в уставе учреждения.
1.6. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с

законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 8 настоящего Положения.

2. Оказание платных услуг

2.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, а также соблюдаются утвержденные планы работы.
2.2. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с потребностями потребителей на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.
2.3. Оказание платных услуг не может ухудшать качество предоставления основных услуг, оказываемых населению бесплатно.
2.4. Платные услуги предоставляются потребителям на основании письменных договоров или бланков строгой отчетности (билеты, абонементы).
2.5. Платные услуги оказываются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения либо привлеченными на основании гражданско-правовых договоров.
2.6. Оплата за оказанные платные услуги осуществляется потребителями:
– наличными денежными средствами: выдается входной билет (абонемент). Полученные денежные средства принимаются в кассу Учреждения с последующей сдачей на лицевой счет;
– безналичным путем.
2.7. Отдельным категориям потребителей платные услуги оказываются на безвозмездной основе в соответствии с разделом 7.

3. Порядок формирования цен на платные услуги

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно.
3.2. Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится на основании определения финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.
3.3. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.4. Цена билета на концерт напрямую зависит от расположения посадочного места в зале.
3.4. Цены на услуги указываются в прейскуранте платных услуг в рублях.
3.5. Прейскурант платных услуг Учреждения включает все услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.
3.6. Прейскурант платных услуг может пересматриваться в связи с изменением цен и быть дифференцированным для разных категорий посетителей.
3.7. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:
- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребительских услуг;
- особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т.д.);
- затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

4. Виды платных услуг

4.1. Учреждение оказывает потребителям следующие виды платных услуг:
4.1.1. Показ концертов и концертных программ разными составами оркестра (стационар)
4.1.2. Показ концертов и концертных программ разными составами оркестра (на выезде)
4.1.3. Организация и проведение различных мероприятий для сторонних организаций и частных лиц в здании ОГБУК «Симфонический оркестр»:
- праздничные и торжественные мероприятия;
- юбилейные вечера;
- семинары;
- выставки;
- презентации;
- конференции;
- акции;
- мастер-классы.

5. Основные права и обязанности учреждения

5.1. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с уставом, осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг, создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
5.2. **Учреждение имеет право**:
– рекламировать свою деятельность по оказанию услуг;
– выбирать способ исполнения услуг;
– получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.
5.3. **Учреждение обязано**:

– доводить необходимую информацию о предоставляемых им услугах;
– оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
– возмещать материальный и моральный ущерб потребителям вследствие ненадлежащего оказания услуг;
– предупреждать потребителей об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба их здоровью или имуществу в процессе оказания услуг.
5.4. Учреждение обязано обеспечить потребителей наглядной и достоверной информацией:
– о видах платных услуг;
– об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
– о льготах для отдельных категорий граждан.

6. Основные права и обязанности потребителей

6.1. Потребители имеют право:
– получать достоверную информацию о предоставляемых услугах и их ценах;
– требовать от Учреждения качественного оказания услуг, в том числе предоставляемых по договору;
– требовать возврата сумм, уплаченных за услуги, оказанные без их согласия.
6.2. Потребители обязаны:
– согласовывать все условия договора об оказании услуг с Учреждением;
– принимать выполнение услуг (их результат) в сроки и порядке, предусмотренные договором;
– своевременно оплачивать оказанные услуги.

7. Порядок предоставления льгот на платные услуги

7.1. Учреждения самостоятельно определяют порядок оказания платных услуг, перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.
7.2. При оказании платных услуг Учреждением предусматриваются льготы для отдельных категорий граждан согласно Положению о порядке установления льгот отдельным категориям граждан от 19.08.2014г.
7.3. Льготы предоставляются на основании представленных официальных документов.

8. Основные направления использования средств от платной деятельности

8.1. Доходы от оказания платных услуг используются в соответствии с уставными целями учреждения.
8.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности

Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь сотрудникам;
- создание фондов организационного, культурного, научного и материально-технического развития.

8.3. Основным документом, определяющим распределение средств от оказания платных услуг по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Доходы от оказания платных услуг планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

8.4. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от оказания платных услуг, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

8.5. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Учреждения в соответствии с порядком, установленным учредителем.

8.6. Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств
Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

9. Контроль и ответственность

9.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:
– выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;

9.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от оказания платных услуг.

9.3. Оценку эффективности платных услуг по итогам работы за год дает директор Учреждения.

10. Заключительная часть

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждает директор Учреждения.

10.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора Учреждения.

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.